SCUOLA D'INFANZIA "PAOLO VI"
Via corso 106
37059 Perzacco (VR)-Tel.045.7875002
e-mail: scuolamaternainfanziaperzacco@gmail.com
sito: www.infanziaperzacco.it
Paritaria ai sensi del Decreto Ministero Istruzione n. 62 del 2000
Codice meccanografico: VR1A090009

REGOLAMENTO SCOLASTICO 2024/2025

Art. 1 – La nostra Scuola dell'Infanzia, sorta per il volere della Comunità Parrocchiale di Perzacco, si propone di educare il bambino in collaborazione con le famiglie, **ispirandosi ai principi dell'educazione cristiana cattolica**, ed in particolare alla Legge n.53 28/03/2007 per la Scuola dell'Infanzia. **L'iscrizione comporta la piena accettazione di quanto sopra, nonché del PTOF e del Progetto Educativo proposti dalla Scuola**, e l'impegno a rispettare le proposte educative della scuola ed a collaborare alla loro attuazione.

Art. 2 – Nella Scuola dell'infanzia vengono accolti, in via prioritaria, i bambini di età da 3 a 6 anni e quindi nati negli anni 2019, 2020, 2021, e comunque nel rispetto della legge vigente, compatibilmente con il limite dei posti disponibili. Nella Scuola sarà istituita la Sezione Primavera riservata ai bambini dai 24 ai 36 mesi compiuti (nell'anno 2022) a condizione del raggiungimento di un numero di 10 bambini frequentanti.

Art. 3 – La quota di iscrizione annuale è di 170,00 euro. L'iscrizione deve essere riconfermata ogni anno NEL MESE DI GENNAIO. In caso di ritiro del bambino non verrà restituita la quota versata. Requisito essenziale per l'ammissione è che le famiglie non siano morose con il pagamento di rette arretrate.

Art. 4 – La retta annuale di frequenza per i bambini piccoli, medi e grandi, concordata con i Comitati di Gestione delle Scuola dell'Infanzia autonome del Comune di Zevio e con il Rappresentante dell'Amministrazione Comunale, è di 2.200,00 euro per l'intero anno scolastico da pagarsi in n.10 rate mensili di 220,00 euro.

Oppure in un'unica soluzione entro il 10 del mese di settembre 2024. Nel caso di iscrizione di due fratelli alla scuola dell'infanzia, per il secondo figlio iscritto la retta complessiva sarà di euro 2.000,00 annuali; dal terzo figlio in poi la retta sarà di 1.900,00 euro annuali.
Nel caso in cui il bambino usufruisca del servizio di trasporto, la retta annuale verrà applicata come segue:

- 3.000,00 euro per il primo figlio iscritto;
- 2.800,00 euro per il secondo figlio iscritto;
- 2.600,00 euro per il terzo figlio iscritto.

Per gli alunni iscritti e residenti fuori dal Comune di Zevio, la retta annuale di frequenza per i bambini piccoli, medi e grandi, concordata con il Comitato di Gestione e con il Rappresentante dell'Amministrazione Comunale è di 2.500,00 euro per l'intero anno scolastico, da pagarsi in n.10 rate mensili di 250,00 euro ciascuna, oppure in un'unica soluzione entro il 10 del mese di settembre 2024. Nel caso di iscrizione di due fratelli alla scuola dell'infanzia, per il secondo figlio iscritto la retta complessiva sarà di 2.300,00 euro annuali; dal terzo figlio in poi la retta sarà di 2.100,00 euro annuali.
Nel caso in cui il bambino usufruisca del servizio di trasporto, la retta annuale verrà applicata come segue:

- 3.300,00 euro per il primo figlio iscritto;
- 3.100,00 euro per il secondo figlio iscritto;
- 2.900,00 euro per il terzo figlio iscritto.

La frequenza alla scuola è subordinata al versamento della retta annuale entro l'avvio dell'anno scolastico o, se rata mensile, entro il giorno 10 di ogni mese. La retta del mese di giugno si versa nel mese di dicembre (entro il 10 dicembre le rette da depositare sono perciò due).
Per il mancato pagamento della retta per più di due mesi, senza motivata giustificazione o senza accordo con il Legale Rappresentante, il Comitato di Gestione si riserva la facoltà di non ammettere a scuola i bambini o di prendere altri provvedimenti.

Il versamento del contributo mensile è dovuto per intero anche in caso di assenze prolungate, di sospensione o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse cause di forza maggiore (ad esempio per ordine delle autorità).

In caso di assenza del bambino per l'intero mese, verrà riconosciuto da parte della scuola un rimborso parziale di 30,00 euro, quale contributo alle minori spese di refezione, da detrarre dal bonifico del mese successivo, previa comunicazione e verifica da parte della segreteria.
La Scuola dell'Infanzia non applica rette differenziate secondo ISEE; può applicare agevolazioni valutando caso per caso le richieste ricevute in proposito, che saranno prese in esame dal Comitato di Gestione.

Art. 5 – Per la Sezione Primavera la retta annuale è di 3.500,00 euro, da pagarsi in n.10 rate mensili da 350,00 euro, oppure in un'unica soluzione entro il 10 del mese di settembre 2024. Nel caso di due gemelli iscritti alla Sezione Primavera la retta è di 3.500,00 euro annuali per il primo figlio, divisi in n.10 rate mensili di 350,00 euro, oppure in un'unica soluzione entro il 10 del mese di settembre 2024, e 3.300,00 euro annuali per il secondo figlio, divisi in n.10 rate mensili da 330,00 euro, oppure in un'unica soluzione entro il 10 del mese di settembre 2024.
NEL CASO IN CUI SI RICHIEDA IL SERVIZIO DI TRASPORTO:
LA RETTA ANNUALE DA PAGARE È DI 4.300,00 euro, IN UN'UNICA SOLUZIONE OPPURE IN N.10 RATE MENSILI DA 430,00 euro, 4.100,00 per il secondo figlio se usufruisce del trasporto.

L'ISCRIZIONE VA COMPILATA TRAMITE PC E VA INVIATA CON TUTTI I DOCUMENTI E LA CONTABILE DEL BONIFICO DELLA QUOTA D'ISCRIZIONE VIA MAIL A scuolamaternainfanziaperzacco@gmail.com O CONSEGNATA ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA PREVIO APPUNTAMENTO.
Solo in caso di assenza per l'intero mese nella Sezione Primavera o frequenza fino a 3 giorni, la retta da versare è di 200,00 euro. Il versamento del contributo mensile è dovuto per intero anche in caso di assenze prolungate, di sospensione o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse cause di forza maggiore (ad esempio per ordine delle autorità), di scelte familiari di rimandare l'inserimento o di interrompere la frequenza.

ISCRIZIONI: DAL 18 AL 26
GENNAIO 2024

Art. 6 – La retta viene riscossa tramite banca con addebito automatico in c/c o bonifico bancario presso l'Unicredit Banca - Az. Di Zevio; le coordinate bancarie della Scuola sono le seguenti:

COORDINATE IBAN
IT 53 R 02008 59970 000 00 2941542
Intestato a Scuola Materna "Paolo VI" Perzacco

La frequenza alla scuola è subordinata al regolare versamento della retta di frequenza. La scuola si riserva la facoltà di non ammettere a scuola i bambini per i quali non sia stata regolarmente versata la retta, nonostante i relativi solleciti, e sia decorso più di un mese. La scuola si riserva la facoltà di non conservare il posto al bambino iscritto e non frequentante per il quale i genitori non versano il contributo.

Si porta a conoscenza che il Comune di Zevio, in virtù di un'apposita convenzione sottoscritta con tutte le scuole del territorio comunale, versa annualmente un contributo alla nostra scuola, in misura variabile pari a circa il 35% delle entrate complessive della Scuola stessa.

Art. 7 – I bambini che restano assenti a causa di malattia, per essere riammessi alla scuola, devono presentare l'autocertificazione relativa al fatto di essersi attenuti a quanto prescritto dal medico. Eventuali assenze superiori ai 6 giorni per altri motivi (familiari, viaggi…) dovranno essere motivate all'insegnante con comunicazione scritta prima dell'assenza.
Non possono frequentare la scuola:

- I bambini la cui malattia richiede cure che il personale non è in grado di fornire senza compromettere la salute e la sicurezza degli altri bambini;
- I bambini con limitazioni funzionali temporanee (ad esempio gessi, bendaggi estesi, protesi) che ne ostacolino significativamente la partecipazione alle normali attività e alla vita della scuola, che rientrino nel punto precedente. Questi casi potranno frequentare solo con l'idoneità alla frequenza successivamente certificata dal Pediatra del SSN;
- I bambin che manifestano sintomi di malessere (raffreddore, tosse insistente, diarrea…)

I genitori hanno l'obbligo di comunicare alla scuola qualsiasi sintomo di malessere del bambino e di avvisare tempestivamente in caso di malattia infettiva e/o patologie

contagiose.
Analogamente i genitori sono tenuti a comunicare immediatamente l'eventuale comparsa di pediculosi e ad effettuare il relativo trattamento secondo le disposizioni dell'ASL di competenza. Nel momento in cui venga accertato che i bambini soggetti a pediculosi sono più di 3, i genitori, con la firma del presente regolamento, autorizzano espressamente la scuola a richiedere l'intervento dell'ULSS di competenza per evitare il protrarsi del fenomeno infettivo.

Art. 8 – All'entrata i bambini devono essere accompagnati all'interno dell'edificio scolastico ed affidati personalmente all'insegnante. I genitori devono comunicare per iscritto alle insegnanti se il bambino verrà riaccompagnato a casa da persona diversa dai genitori, precisandone l'identità. Si esclude la consegna ai minori, anche se familiari.
Ai genitori/accompagnatori **NON è**:

- permesso di sostare negli spazi esterni (ad esempio il giardino)
- permesso di intrattenere le insegnanti oltre l'orario di uscita

Art. 9 – Per le visite mediche l'entrata può essere posticipata fino alle ore 11.00, previo avviso all'insegnante. Si prega di telefonare a scuola dalle 7.30 alle 7.45 comunicando il ritardo motivato.

Art. 10 – Non può essere chiesta alla scuola la somministrazione ai bambini di farmaci, salvo terapia salvavita; vanno segnalate eventuali allergie e intolleranze compatibili con la vita comunitaria della scuola per la salvaguardia del bambino.

Art. 11 – La scuola ha contratto polizze per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro e polizza infortuni subiti dai bambini. La denuncia per sinistro subito va inoltrata tramite la scuola.

Art. 12 – La scuola dell'infanzia dispone del personale insegnante ed ausiliario provvisto dei requisiti di legge necessari per le attività che svolge, in base alla necessità di organico della scuola stessa, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali vigenti.

Art. 13 – Per la qualificazione e l'aggiornamento pedagogico e professionale del personale, la scuola aderisce in via preferenziale alle iniziative della F.I.S.M. e può comunque rivolgersi anche a quelle indette da pubblici e privati.

Art. 14 – L'opera educativa raggiunge il suo fine quando la Comunità Educante, personale della scuola e genitori, opera unitamente in una prospettiva di crescita e di educazione permanente. Per attuare e dare significato alla partecipazione e alla collaborazione dei genitori nell'elaborazione delle attività e nell'organizzazione interna della scuola dell'infanzia, nel rispetto del progetto educativo della medesima e nell'ambito della legislazione vigente, in particolare in analogia con quanto prescritto dalla legge delega 477/73 e successivi decreti delegati, la scuola dell'infanzia si avvale dei seguenti organi collegiali: COMITATO DI GESTIONE, ASSEMBLEA DEI GENITORI, COLLEGIO DOCENTI, CONSIGLIO DI SEZIONE.

Art. 15 – L'assemblea generale dei genitori è costituita dai genitori dei bambini iscritti. L'assemblea viene convocata dal Comitato di Gestione almeno due volte in un anno e ogniqualvolta specifiche esigenze lo richiedano. L'assemblea deve essere obbligatoriamente convocata anche quando lo richieda, per iscritto, almeno un terzo dei suoi componenti.
La riunione risulta valida, in prima convocazione, se sono presenti la metà dei genitori, e in seconda convocazione, almeno un'ora dopo, qualsiasi sia il numero dei presenti.
All'assemblea può partecipare, con solo diritto di parola, il personale docente e quello non docente. L'assemblea esamina la relazione programmatica dell'attività della scuola, esprime il parere in ordine al P.T.O.F. e ad altre iniziative scolastiche progettate per il miglioramento della qualità e l'ampliamento dell'offerta formativa. Di ogni riunione viene redatto sintetico verbale.

Art. 16 – Il Comitato di Gestione è composto da membri eletti e da membri di diritto. Sono eletti dall'assemblea n.4 genitori dei bambini, e uno di questi può essere scelto anche tra persone che non hanno figli iscritti alla scuola dell'infanzia, come da Statuto.

Art. 17 – I compiti del Comitato di Gestione:

a) eleggere nel proprio seno in Presidente, il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere
b) compilare i bilanci da sottoporre al voto dell'assemblea
c) proporre all'assemblea le modifiche allo Statuto
d) provvedere alla gestione amministrativa
e) deliberare i regolamenti interni

f) deliberare le nomine del personale, stipulare i contratti di lavoro e le convenzioni
g) deliberare la costituzione in giudizio di ogni genere
h) coordinare il piano di lavoro didattico-educativo
i) promuovere scambi e confronti culturali con altre scuole dell'infanzia
j) proporre e promuovere iniziative per l'educazione permanente degli operatori e dei genitori

Art. 18 – Il Collegio dei docenti è composto dal personale insegnante in servizio nella scuola ed è presieduto dalla coordinatrice o da insegnante da lei designata.
Il Collegio dei docenti:

a) cura la programmazione dell'azione educativa e dell'attività didattica
b) formula proposte all'ente gestore della scuola, in ordine alla formazione e alla composizione delle sezioni, agli orari e all'organizzazione della scuola, tenendo conto del regolamento interno
c) valuta periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per verificarne l'efficacia in rapporto agli obiettivi programmati
d) esamina i casi di alunni che presentano difficoltà di inserimento, allo scopo di individuare le strategie più adeguate, per una loro utile integrazione
e) sentiti gli altri organi collegiali e l'ente gestore, predispone il P.T.O.F. che viene reso pubblico, mediante consegna alle famiglie all'atto di iscrizione

Il Collegio si insedia all'inizio dell'anno scolastico e si riunisce almeno una volta ogni due mesi. Viene redatto sintetico verbale dal Segretario. Il Segretario viene scelto al momento della riunione.

Art. 19 – Il Consiglio di Sezione è formato dai genitori eletti dei bambini di ciascuna sezione. I genitori collaborano con le insegnanti di sezione per la migliore soluzione di questioni proposte. Non hanno voto deliberativo. Di ogni riunione viene redatto sintetico verbale.

Art. 20 – La scuola dell'infanzia paritaria aderisce alla FISM (Federazione Italiana Scuole Materne) mediante la federazione provinciale di Verona. Ferma restando la concezione pedagogica, educativa e formativa che la ispira, adotta le "Indicazioni Nazionali per i Piani Personalizzati delle Attività Educative nelle Scuole dell'Infanzia" (D.L. n.59 del 19/02/2004). La quota associativa è comprensiva anche dei servizi che la FISM provinciale eroga alle scuole.

Art. 21 – La scuola è inserita dall'AULSS nel programma di controlli igienico-sanitari e di medicina scolastica. Le insegnanti e il personale in servizio nelle scuole non possono Somministrare farmaci ai bambini, salvo in casi di estrema necessità ed urgenza, preventivamente documentati dal medico curante ed autorizzati per iscritto dal genitore che è tenuto anche a sollevare da ogni responsabilità le insegnanti.
Pertanto, nel caso suddetto, il medico curante deve certificare, relativamente al farmaco:

- l'inderogabilità della somministrazione
- il nome
- i casi specifici in cui somministrarlo, nonché dose e modalità.

In caso di affezione da pidocchi, il genitore non deve portare il bambino a scuola; deve effettuarelo specifico trattamento ed avvertire tempestivamente le insegnanti. Il genitore compila il modulo di autocertificazione dell'avvenuto trattamento.

Art. 22 – La scuola dell'Infanzia si avvale di personale volontario regolarmente iscritto all'Associazione di Volontariato "Mons. Carraro" della Fism di Verona, per espletare i propri servizi, quali il trasporto scolastico e il servizio di manutenzione. La scuola non assume responsabilità per oggetti personali dei bambini all'interno dell'ambiente scolastico

Art. 23 - Tutto il personale scolastico docente e non docente (personale ausiliario, ecc.), è tenuto a fare rispettare il presente regolamento.

Art. 24 - Per quanto non contemplato da questo regolamento, si rimanda allo statuto della scuola e alle norme vigenti in materia.

Il presente regolamento è stato approvato dal Comitato di Gestione in data 20.12.23

Il Legale Rappresentante Marta Bonaconsa